

ЛІЦЕЙ № 22 ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

НАКАЗ № 73

02.09.2024р.

Про організацію харчування учнів

1-11 класів ліцею у 2024-2025 навчальному році

Керуючись статтями 26, 56 Закону України «Про освіту», статтями 25, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про основні принципи та вимоги безпечності та якості харчових продуктів», Порядком організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 р. №305, постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2023 р. №549 «Про внесення змін до Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», розпорядженням Кабінету Міністрів України від 27.10.2023 № 990-р «Про схвалення стратегії реформування системи шкільного харчування на період до 2027 року та затвердження операційного плану заходів з її реалізації у 2023- 2024 роках». Санітарним регламентом для закладів загальної середньої освіти, затвердженим наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020р. №2205, Гігієнічними вимогами до виробництва та обігу харчових продуктів на потужностях, розташованих у закладах загальної середньої освіти, затвердженими наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України, зареєстрованими в Міністерстві юстиції України 22.12.2020р. за №1275/35558, листом Міністерства охорони здоров'я, рішенням виконавчого комітету Івано – Франківської міської ради від 21.10.2021р. №1416 «Про запровадження електронної програми «Контроль шкільного харчування»», рішенням Івано – Франківської міської ради від 15.12.2023р. №225-39 «Про затвердження комплексної програми реалізації Стратегії реформування встановлення системи харчування у закладах освіти Івано-Франківської міської ради на 2024-2027 роки від 15.12.2023 №228/39 «Про встановлення вартості ва харчування учнів закладів загальної середньої освіти Івано – Франківської міської ради за кошти бюджету Івано – Франківської міської територіальної громади», наказу Департаменту освіти та науки Івано – Франківської міської ради від 26.08.2024р. №416 «Про організацію харчування учнів 1-11 класів закладів загальної середньої освіти Івано-Франківської міської ради у 2024-2025навчальному році» та іншими чинними нормативно – правовими документами

НАКАЗУЮ:

1 Забезпечити з 02 вересня 2024 року гарячим харчуванням учнів, які навчаються у 1-11 класах ліцею та проживають на території Івано–Франківської територіальної громади за кошти місцевого бюджету у наступних розмірах:

- вікова група 6-11років (1 – 5 класи) – 60.00 грн.(сніданок 28.00 грн./день, обід – 32.00 грн./день) (Додаток 1);
- вікова група 11-14 років (6 – 8 класи) – 65.00 грн.(сніданок 30.00 грн./день, обід – 35.00 грн./день) (Додаток 2);

- вікова група 14-18 років (9 – 11 класи) – 70.00 грн.(сніданок 33.00 грн./день, обід – 37.00 грн./день) (Додаток 3).
2. Звільнити від оплати за гаряче харчування батьків або осіб, які їх замінюють, здобувачів освіти 1 – 11 класів ліцею таких категорій:
 - 2.1. дітей-сиріт; дітей, позбавлених батьківського піклування (режим (кратність) харчування: **сніданок, обід** вартістю відповідно до вікових груп);
 - 2.2. дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються в спеціальних і інклюзивних класах (групах), (режим (кратність) харчування: **сніданок, обід** вартістю відповідно до вікових груп)
 - 2.3. дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» (режим (кратність) харчування: **сніданок, обід** вартістю відповідно до вікових груп);
 - 2.4. дітей, евакуйованих із зони відчуження, дітей, які є особами з інвалідністю внаслідок Чорнобильської катастрофи, і тих, що проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про віднесення, відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» (режим (кратність) харчування: **сніданок, обід** вартістю відповідно до вікових груп);
 - 2.5. дітей з числа внутрішньо переміщених осіб, дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних і збройних конфліктів (режим (кратність) харчування: **сніданок, обід** вартістю відповідно до вікових груп);
 - 2.6. дітей, з числа осіб, визначених у ст. 10, ст. 10.1 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (режим (кратність) харчування: **сніданок, обід** вартістю відповідно до вікових груп);
 - 2.7. дітей учасників бойових дій (на підставі посвідчень встановленого зразка для учасників бойових дій або на підставі довідки, передбаченої додатком 6 до постанови КМ України від 21 жовтня 2022 р. № 1193 про безпосередню участь у бойових діях), (режим (кратність) харчування: **сніданок, обід** вартістю відповідно до вікових груп);
 - 2.8. дітей, які перебувають у сім'ї патронатного вихователя (режим (кратність) харчування: **сніданок, обід** вартістю відповідно до вікових груп);
 - 2.9. дітей із інвалідністю (режим (кратність) харчування: **сніданок, обід** вартістю відповідно до вікових груп);
 - 2.10. дітей із багатодітних сімей (режим (кратність) харчування: **сніданок** вартістю відповідно до вікових груп);
 - 2.11. дітей, які проживають на території Івано-Франківської міської територіальної громади, та виховуються в сім'ї, що перебуває в складних життєвих обставинах відповідно до заяви батьків, або осіб, які їх замінюють, на ім'я керівника закладу загальної середньої освіти Івано-Франківської міської ради, відповідного подання керівника закладу загальної середньої освіти, наказу департаменту освіти та науки Івано-Франківської міської ради (режим (кратність) харчування: **сніданок** вартістю відповідно до вікових груп).
 3. Створити умови для забезпечення харчуванням учнів із особливими дієтичними потребами за наявності медичної довідки, заяви батьків.
 4. Укласти графік харчування здобувачів освіти тільки в робочі дні.
 5. Продовжити роботу комісії для здійснення контролю за харчуванням учнів ліцею та брокеражу у складі:

Голова комісії: Шпирун О.В. – заступник директора;
Васильок О.Г. – заступник директора;
Дулик І.В. – голова ПК;
Щербан В.В. – лікар ліцею;
Яцюк О.Б. - лікар ліцею;
Олеярник О.А. – вихователь ГПД;
Демченко О.С.– вчитель укр.мови та л-ри

6. Продовжити роботу комісії з питань розгляду звернень батьків або осіб, які їх замінюють, щодо увільнення від оплати за харчування учнів 1 – 11 класів із матеріально неспроможних сімей у складі:

Голова комісії: Грицко Л.Ю. – заступник директора з НВР;
Заступник голови комісії Вовчук І.Б.
Члени комісії: Йоник Н.С. – соціальний педагог;
Яцюк О.Б. – лікар ліцею;
Годунок Л.Є – класний керівник 1В класу;
Гутовська О.П. – класний керівник 4А класу;
Максимчук О.Й. – класний керівник 6Б класу.

6.1. Комісії в своїй роботі керуватися такими документами:

- особиста обгрунтована заява батьків або осіб, які їх замінюють, про потребу увільнення від оплати за харчування учнів 1 – 11 класів;
- подання класного керівника;
- акт обстеження житлово – побутових умов проживання;
- протокол засідання комісії та висновки комісії.

7. Спланувати тематику педрад, нарад, семінарів, індивідуальних консультацій, бесід з учасниками освітнього процесу, персоналом, який задіяний в організації харчування.

8. Призначити відповідальним за харчування учнів ліцею:

Грицко Л.Ю., заступника директора з НВР:

- контроль за веденням обліку дітей 1-11 класів пільгових категорій, яким надається гаряче харчування за кошти міського бюджету;
- роз'яснювальна робота серед учнів та батьків щодо важливості й необхідності гарячого харчування учнів.

Поляцко А.О., заступника директора з НВР:

- контроль та ведення обліку вихованців груп продовженого дня;
- відпрацювання режиму і графіка харчування вихованців ГПД, учнів 1-4кл.

Ткачук Г.І., Йоник Н.С., соціальних педагогів:

- опрацювання нормативно-правових документів з питань організації харчування учнів у ліцеї (довідки, які підтверджують право на пільгове харчування);
- формування та оновлення списків учнів пільгових категорій (в т.ч. по вікових групах), які отримують гаряче безкоштовне харчування;
- співпрацювання з класними керівниками щодо кількості дітей пільгових категорій, що потребують гарячого харчування та контроль за термінами дії документів, які засвідчують соціальний статус дитини;

- вести чіткий облік учнів 1-11 класів, яким надається гаряче харчування за рахунок коштів бюджету Івано – Франківської територіальної громади, використовуючи технологію блокчейн.

9. Підприємцю Румішу Я.Я.:

- неухильно дотримуватись умов договору про закупівлю послуг з організації харчування учнів за бюджетні кошти;
- своєчасно погоджувати в управління Держпродсоживслужби в м.Івано-Франківську перелік постачальників харчових продуктів, примірне двотижневе меню на кожен вікову групу учнів, перелік буферної продукції;
- не допускати прийом продуктів харчування, буферної продукції до закладу загальної середньої освіти без супровідних документів, які засвідчують їхнє походження та якість;
- забезпечити виконання профілактичних та протиепідемічних заходів у їдальні ліцею при організації харчування;
- вести всю необхідну документацію з питань організації та забезпечення харчування учнів.

10. Медичним працівникам:

- здійснювати щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до ліцею, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв, дотримання санітарно-протиепідемічного режиму в їдальні (харчоблоці), буфеті, фактичним виконанням меню за меню-розкладом, що містить дані про рецептуру страв;
- вживати заходи щодо запобігання спалахів гострих кишкових інфекцій та харчових отруєнь;
- здійснювати щоденний контроль за веденням брокеражного журналу, контролювати дотримання порядку організації прийому та зберігання продуктів харчування і продовольчої сировини, технологічного процесу приготування їжі.

11. Заступнику директора з АГР Погорєлову В.П.:

Забезпечити дотримання належного санітарно-гігієнічного стану приміщення обідньої зали, разом із медичними працівниками вживати необхідні профілактичні заходи.

12. Затвердити режим харчування учнів згідно режиму роботи ліцею (Додаток 4)

13. Продовжити опитування учасників освітнього процесу щодо оцінки якості обслуговування споживачів у їдальні, аналіз отриманої інформації та на підставі цього приймати рішення для координації діяльності ліцею та фізичної особи – підприємця, що має забезпечувати якісні послуги з харчування згідно з Договором.

14. Розмістити даний наказ на офіційному сайті ліцею.

15. Довести наказ до відома усіх учасників освітнього процесу ліцею.

16. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.